

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.04.2024, klo 17:00 - 18:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

### **Käsitellyt asiat**

**§ 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 29 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 30 Eron myöntäminen Jarmo Lautamäelle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen**

**§ 31 Eron myöntäminen Juhani Oksmanille tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

**§ 32 Eron myöntäminen Pirkko Valtolalle kaupunginhallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

**§ 33 Eron myöntäminen Jenni Oksaselle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

**§ 34 Eron myöntäminen Jarmo Lautamäelle Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

**§ 35 Mikkelin seudun työllisyysalueen perustaminen ja työllisyysalueen lautakunnan jäsenten nimeäminen sekä hallintosäännön muutokset**

**§ 36 Kaupungin tontinluovutusperiaatteiden ja -hinnaston päivittäminen aurinkoenergiavoimala-alueiden varaus- ja muiden käytäntöjen osalta**

**§ 37 Talousarviomuutokset 4/2024**

**§ 38 Valtuustoaloite koskien omien mobiililaitteiden käyttöä Mikkelin peruskouluissa**

### **Lisäpykälät**

**§ 39 Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen**

**§ 40 Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkelissä säilytettävä**

**§ 41 Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkelissä**

**§ 42 Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck  
Tanja Hartonen  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Anne Hujala, varavaltuutettu  
Kati Häkkinen  
Katriina Janhunen  
Jatta Juhola  
Nina Jussi-Pekka, varavaltuutettu  
Sami Järvinen  
Pertti Karhunen  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Anu M Kokkonen  
Suvi Kähkönen-Valtola  
Jarmo Lautamäki  
Jussi Marttinen, poistui 17:54  
Olli Miettinen  
Ola Muttilainen, varavaltuutettu  
Sami Nalli  
Katriina Noponen  
Heikki Nykänen  
Kirsi Olkkonen  
Antti Pakarinen  
Petri Pekonen  
Paavo Puhakka, varavaltuutettu  
Jukka Pöyry  
Pekka Pöyry  
Anna Reponen  
Juha Ropponen  
Risto Rouhiainen  
Jani Sensio  
Arto Seppälä  
Mali Soininen, varavaltuutettu  
Jaana Strandman  
Jarno Strengell  
Satu Taavitsainen  
Enrique Tessieri, varavaltuutettu  
Petri Tikkanen  
Jenni Tissari  
Hannu Tullinen  
Jarmo Tuunanen, varavaltuutettu  
Pirkko Valtola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jaana Vartiainen, varavaltuutettu  
Juha Vuori  
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Anni Lahtinen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Janne Skott, vs. talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Jukka Härkönen  
Soile Kuitunen  
Raine Lehtonen  
Veli Liikanen  
Jenni Oksanen  
Armi Salo-Oksa  
Pirjo Siiskonen  
Tomi Sikanen

Allekirjoitukset

Oskari Valtola  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marita Hokkanen  
Pöytäkirjantarkastaja

Katriina Janhunen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 28

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 17.4.2024.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 17.4.2024.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 17.4.2024 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 17.4.2024.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Soile Kuitunen, Jenni Oksanen, Veli Liikanen, Raine Lehkonen, Jukka Härkönen, Pirjo Siiskonen, Tomi Sikanen ja Armi Salo-Oksa olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Jaana Vartiainen, Mali Soinen, Nina Jussi-Pekka, Enrique Tessieri, Jarmo Tuunanen, Anne Hujala, Ola Muttilainen ja Paavo Puhakka.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 43 varsinaista valtuutettua, 8 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 29**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Marita Hokkanen ja Jukka Härkönen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marita Hokkanen ja Katriina Janhunen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 115, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 30, 22.04.2024**

**§ 30**

**Eron myöntäminen Jarmo Lautamäelle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen**

MliDno-2021-2453

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 115**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Jarmo Lautamäki anoo 29.12.2023 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajuudesta. Jarmo Lautamäki on ilmoittanut, että hänen työsuhteensa Mikkelin seudun ympäristöpalveluissa on alkanut 1.10.2023 ja tulee jatkumaan niin, että työsuhde ylittää kuuden kuukauden enimmäisajan.

Kuntalain 75 §

"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Lisäksi kuntalain 78 § 2 momentissa todetaan, että luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan väliaikaisesti enintään kuuden kuukauden ajaksi 72–76 §:ssä tarkoitettuun palvelussuhteeseen. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointiaan.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Raine Lehtonen, opettaja, FM, VPJ
2. Tapani Korhonen, eläkeläinen
3. Katariina Asikainen, laivavirkailija, FM
4. Jere Liikanen, LVI-asentaja
5. Jarmo Lautamäki, ympäristöinsinööri, villieläinhoitaja, PJ
6. Jari Sihvonen, aluepäällikkö
7. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
8. Juhani Oksman, yli-insinööri
9. Nea Tarvainen, sosionomi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Anne Puntanen, lähihoitaja
2. Kari Avikainen, hitsaaja
3. Anne Korhola, maaseutuyrittäjä, kirkon vahtimestari
4. Keijo Siitari, yrittäjä
5. Iris Damstén, yhteisöpedagogi (AMK)
6. Kalle Mattila, agronomi, maanviljelijä
7. Raili Pöyry, psykologi, eläkkeellä
8. Tomi Vänninen, siltainsinööri, DI
9. Anna Reponen, ekonomi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jarmo Lautamäelle hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Jarmo Lautamäen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan ja tarvittaessa varapuheenjohtajan."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 30**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa Jarmo Lautamäen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnalle uuden puheenjohtajan ja tarvittaessa varapuheenjohtajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto totesi Jarmo Lautamäen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsi hänen sijaansa tarkastuslautakunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi yhteiskuntasuhdejohtaja Veli Liikasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, valittu puheenjohtaja, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 116, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 31, 22.04.2024**

**§ 31**

**Eron myöntäminen Juhani Oksmanille tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2453

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 116**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Juhani Oksman 7.4.2024 päivätyllä kirjeellä eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Eroanomuksen syynä on henkilökohtaiset syyt.

Kuntalaki 75 §

"Vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Raine Lehtonen, opettaja, FM, VPJ
2. Tapani Korhonen, eläkeläinen
3. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri, ammatillinen opettaja
4. Jere Liikanen, LVI-asentaja
5. Jarmo Lautamäki, ympäristöinsinööri, villieläinhoitaja, PJ
6. Jari Sihvonen, aluepäällikkö
7. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
8. Juhani Oksman, yli-insinööri
9. Nea Tarvainen, sosionomi

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Anne Puntanen, lähihoitaja
2. Kari Avikainen, hitsaaja
3. Anne Korhola, maaseutuyrittäjä, kirkon vahtimestari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

4. Keijo Siitari, yrittäjä
5. Iris Damstén, yhteisöpedagogi (AMK)
6. Kalle Mattila, agronomi, maanviljelijä
7. Raili Pöyry, psykologi, eläkkeellä
8. Tomi Vänninen, siltainsinööri, DI
9. Anna Reponen, ekonomi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Juhani Oksmanille hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Juhani Oksmanille hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 31**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Juhani Oksmanille hänen pyytämänsä eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Juhani Oksmanille ja valitsi hänen sijaansa tarkastuslautakunnan jäseneksi siltainsinööri, DI Tomi Vännisen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi yrittäjä Mika Marttisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 117, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 32, 22.04.2024**

**§ 32**

**Eron myöntäminen Pirkko Valtolalle kaupunginhallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2451

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 117**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Pirkko Valtola anoo eroa kaupunginhallituksen jäsenyydestä. Eron syynä Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyys.

Kaupunginhallituksen kokoonpano toimikaudella 2023-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Kirsi Olkkonen, agrologi
2. Petri Pekonen, maanviljelijä
3. Pekka Pöyry, opettaja, yrittäjä, PJ
4. Eero Aho, palomestari, insinööri
5. Pirkko Valtola, lääkäri
6. Armi Salo-Oksa, yrittäjä, toimitusjohtaja
7. Jatta Juhola, projektikoordinaattori, yhteiskuntatieteiden maisteri
8. Jarno Strengell, virastomestari, pääluottamusmies, 1. VPJ
9. Jaana Strandman, kansanedustaja, kasvatustieteen maisteri, erityisopettaja, yrittäjä
10. Jani Sensio, toimitusjohtaja, yrittäjä, 2. VPJ
11. Heli Kauppinen, viestintäsuunnittelija

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Kati Häkkinen, yrittäjä
2. Katriina Nojonen, sosiaalityöntekijä, maaseutuyrittäjä
3. Antti Pakarinen, ohjelmistokehittäjä, DI
4. Jukka Härkönen, projektipäällikkö, DI
5. Jenni Oksanen, aluesuunnittelupäällikkö, DI
6. Jouko Kervinen, varatuomari
7. Jenni Tissari, yksikönjohtaja, sairaanhoitaja YAMK
8. Petri Tikkanen, työsuojeluasiantuntija
9. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri
10. Tomi Sikanen, yrittäjä
11. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Pirkko Valtolalle hänen pyytämänsä eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Pirkko Valtolalle hänen pyytämänsä eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että Pirkko Valtola ilmoitti olevansa esteellinen (asianosainen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 32**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Pirkko Valtolalle hänen pyytämänsä eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Pirkko Valtolalle ja valitsi hänen sijaansa kaupunginhallituksen jäseneksi varatuomari Jouko Kervisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsi Armi Salo-Oksan henkilökohtaiseksi varajäseneksi asiakkuuspäällikkö Sami Järvisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että valtuutettu Pirkko Valtola ilmoitti olevansa esteellinen eron osalta (oma asia) ja poistui kokouksesta tämän ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

#### **Tiedoksi**

Eropyyynnön jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 121, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 33, 22.04.2024**

**§ 33**

**Eron myöntäminen Jenni Oksaselle kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2455

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 121**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Jenni Oksanen anoo eroa kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten (opiskelu).

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Antti Pakarinen, diplomi-insinööri, VPJ
2. Tiina Elkharam, yrittäjä, omaishoitaja
3. Riikka Nikulainen, puhtauspalveluesimies
4. Matti Eskelinen, asiakaspäällikkö
5. Jenni Oksanen, DI, aluesuunnittelupäällikkö
6. Olli Ylönen, lähihoitaja
7. Petri Tikkanen, työsuojeluasiantuntija, työsuojeluvaltuutettu, PJ
8. Hanne Vainio, vanerityöntekijä
9. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri, ammatillinen opettaja
10. Toni Kanerva, nuoriso-ohjaaja
11. Leena Kontinen, yhteiskuntatieteiden maisteri

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Matti Kekkonen, metsäasiantuntija
2. Kati Häkkinen, toiminnanjohtaja, yrittäjä
3. Jaakko Matiskainen, maatalousyrittäjä
4. Jan-Peter Kauppinen, tekniikan ylioppilas
5. Mali Soininen, yksikönjohtaja, eläkeläinen
6. Jenni Kolmisoppi, FM, kieltenopettaja
7. Jose Friman, metallimaalari, ammattiyhdistysaktiivi
8. Ilona Reponen, sosionomi
9. Kirsi Vilhunen, IT-tukihenkilö
10. Pertti Karhunen, metsätalousinsinööri, työelämäkoordinaattori
11. Katriina Janhunen, ylioppilas

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jenni Oksaselle hänen pyytämänsä eron kasvatusta- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jenni Oksaselle hänen pyytämänsä eron kasvatusta- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 33**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Jenni Oksaselle hänen pyytämänsä eron kasvatusta- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Jenni Oksaselle ja valitsi hänen sijaansa kasvatusta- ja opetuslautakunnan jäseneksi lääkäri Pirkko Valtolan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, kasvatusta- ja opetuslautakunnan esittelijä ja sihteeri, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 114, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 34, 22.04.2024**

**§ 34**

**Eron myöntäminen Jarmo Lautamäelle Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2462

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 114**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Jarmo Lautamäki anoo 29.12.2023 lähetetyllä sähköpostilla eroa Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäsenyydestä. Jarmo Lautamäki on ilmoittanut, että hänen työsuhteensa Mikkelin seudun ympäristöpalveluihin on alkanut 1.10.2023 ja tulee jatkumaan niin, että työsuhde ylittää kuuden kuukauden enimmäisajan.

Kuntalain 74 § 1 momentin 1) -kohdassa todetaan, että vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö.

Lisäksi kuntalain 78 § 2 mometissa todetaan, että luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimitukseen, jos hänet otetaan väliaikaisesti enintään kuuden kuukauden ajaksi 72–76 §:ssä tarkoitettuun palvelussuhteeseen. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointa.

Mikkelin seudun ympäristölautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Kalle Mattila, agronomi, maanviljelijä, PJ
2. Pia Hokkanen, lähihoitaja, sosionomiopiskelija, VPJ
3. Matti Eskelinen, DI, johtaja
4. Jarmo Lautamäki, ympäristöinsinööri, villieläinhoitaja
5. Anne Korhola, maaseutuyrittäjä, kirkon vahtimestari

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Noora Ruuth, metsätalousinsinööri (AMK), maaseutuyrittäjä
2. Ilkka Laamanen, sähköasentaja, rullamies
3. Seppo Suominen, sahuri, eläkkeellä
4. Leena Kontinen, yhteiskuntatieteiden maisteri
5. Aimo Ollikainen, viilunkäsittelijä

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jarmo Lautamäelle hänen pyytämänsä eron Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Jarmo Lautamäen luottamustoimen Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 34**

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa Jarmo Lautamäen luottamustoimen Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto totesi Jarmo Lautamäen luottamustoimen Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsi hänen sijaansa Mikkelin seudun ympäristölautakunnan jäseneksi ympäristökonsultti, eläkeläinen Raimo Liljan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Tiedoksi**

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, Mikkelin seudun ympäristölautakunnan esittelijä ja sihteeri, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 106, 15.04.2024**

**Kaupunginvaltuusto, § 35, 22.04.2024**

**§ 35**

**Mikkelin seudun työllisyysalueen perustaminen ja työllisyysalueen lautakunnan jäsenten nimeäminen sekä hallintosäännön muutokset**

MliDno-2021-2819

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 15.4.2024 Hallintosäännön muutokset, vastuukuntasopimus

2 Liite Kh 15.4.2024 Hallintosäännön muutokset työllisyyslautakunta 2024

Mikkeli, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala ovat allekirjoittaneet vastuukuntasopimuksen 24.10.2023. Yhteistoimintasopimuksella em. kunnat ovat sopineet Laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 lukien. Sopijapuolet haluavat järjestää työvoimapalvelut kuntalain (410/2015) 8 luvun sopimukseen perustuvana julkisoikeudellisena yhteistoimintana.

Vastuukuntasopimuksessa on todettu toimielimen kokoonpanosta ja jäsenten valitsemisesta siihen seuraavaa:

Vastuukunnan valtuusto asettaa lautakunnan toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä. Yhteisessä toimielimessä on kymmenen (10) jäsentä, joilla jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Vastuukunnan valtuusto nimeää puheenjohtajan.

Edustajat valitaan niin, että Vastuukunta nimeää lautakuntaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, ja Muut kunnat asettavat keskuudestaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valitsevat keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Mikkelin seudun työllisyysalueen lautakunnan tehtävänä on:

- Mikkelin kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaiset tehtävät,
- Mikkelin seudun työllisyysalueen valmistelun ohjaamiseen liittyvät tehtävät,
- vastata työllisyysalueen lakisääteisten palvelujen suunnitelmallisesta toteuttamisesta ja toiminnan resurssoinnista
- nimetä asiantuntijoista koostuvan ohjausryhmän,
- vastata työvoimapalveluiden toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
- päättää palvelusuunnitelmasta ja siihen liittyvistä palvelutasoista,
- ohjata toimintaa tavoitteiden ja palvelusuunnitelman mukaisesti,
- varmistaa, että toimintaa johdetaan ja palvelutuotantoa toteutetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti ja
- seurata toiminnan tuloksellisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Nyt perustettava lautakunta nimeää ja vahvistaa ohjausryhmän kokoonpanon tehtävät vuodelle 2024.

Lautakunta asettaa 1.1.2025 alkaen asiantuntijoista koostuvan operatiivisen ohjausryhmän, jossa on edustus kaikista sopijakunnista. Sen tarkoitus on osallistaa kaikki työllisyysalueen kunnat työvoimapalvelujen suunnitteluun ja toteutukseen, myös pidemmällä aikavälillä. Ohjausryhmän tehtäviin kuuluu jatkuva työvoimapalvelujen toteutuksen ja tulosten seuranta sekä raportoinnin tulkitseminen työllisyysalueen johtajan esittelemästä materiaalista. Ohjausryhmä valmistelee lautakunnalle talousarvioesityksen, työmarkkinatilanteiden katsauksen ja toimii työllisyysalueen johtajan tukiryhmänä.

Vastuukuntasopimuksessa on todettu yhteisen toimielimen aloittavan hoitamaan tehtäviään 1.1.2025. Käytännön asioiden helpottamiseksi liittyen mm. työllisyysalueen sopimukseen, lautakunnan on hyvä olla toiminnassa jo 1.6.2024. Tällöin lautakunta voi päättää työllisyysaluetta koskevista asioista sopijakuntien valtuustojen valtuuttamana, eikä erillisiä valtuustopäätöksiä tarvita asiakohtaisesti.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta on tarkoitus sijoittaa organisatorisesti samalla tavalla kuin Mikkelin seudun ympäristölautakunta. Siten kaupunginvaltuuston tulee hallintosäännön 18 §:n nojalla määrittää Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan tulosalueeksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueelle 1.6.2024 alkaen.

Lautakunnan perustaminen edellyttää Mikkelin kaupungin hallintosääntöön tarvittavat muutokset, jotka ilmenee liitteestä. Kun muutokset on hyväksytty, tehdään tarkennukset hallintosäännön numerointiin ja viittauksiin.

Sopimuksessa mainittujen muiden sopimuskuntien kesken on käyty poliittiset neuvottelut lautakunnan kokoonpanosta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

- se hyväksyy liitteenä olevan lisäyksen työllisyysalueen vastuukuntasopimukseen,
- nimeää jäsenet ja varajäsenet lautakuntaan,
- nimeää lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- määrittelee Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan tulosalueeksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueelle ja
- hyväksyy liitteenä olevat hallintosäännön muutokset.

Muutokset tulevat voimaan 1.6.2024 alkaen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että työllisyysjohtaja Jukka Ollikainen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että hallintojohtaja Ari Liikanen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

## Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 35

### Liitteet

- 1 Liite Kv 22.4.2024 Hallintosäännön muutokset, vastuukuntasopimus
- 2 Liite Kv 22.4.2024 Hallintosäännön muutokset työllisyyslautakunta 2024

### Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

- hyväksyy liitteenä olevan lisäyksen työllisyysalueen vastuukuntasopimukseen,
- nimeää jäsenet ja varajäsenet lautakuntaan,
- nimeää lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- määrittelee Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan tulosalueeksi konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueelle ja
- hyväksyy liitteenä olevat hallintosäännön muutokset.

Muutokset tulevat voimaan 1.6.2024 alkaen.

### Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti Mikkelin seudun työllisyyslautakuntaan ajaksi 1.6.2024-31.5.2025 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Varsinaiset jäsenet:

1. Markku Kakriainen, maakuntaneuvos, rakennusinsinööri, PJ
2. Sami Järvinen, asiakkuuspäällikkö
3. Paavo Barck, sähköasentaja, eläkeläinen
4. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja
5. Kirsi Vilhunen, IT-tukihenkilö

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Päivi Ylönen, opinto-ohjaaja, kasvatustieteiden maisteri
2. Nina Rasola, yrittäjä, toimitusjohtaja
3. Anne Puntanen, lähihoitaja
4. Tapani Sorsa, tuotantotyöntekijä
5. Raimo Jämsén, merkonomi

Kaupunginvaltuusto valitsi puheenjohtajaksi Markku Kakriaisen ja varapuheenjohtajaksi Mikko Hokkasen.

Lisäksi kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen muut asiakohdat yksimielisesti.

### Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hirvensalmen kunta, Juvan kunta, Kangasniemen kunta, Mäntyharjun kunta,  
Pertunmaan kunta, Puumalan kunta, valitut jäsenet ja varajäsenet,  
luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 29, 19.03.2024**

**Kaupunginhallitus, § 107, 15.04.2024**

**Kaupunginvaltuusto, § 36, 22.04.2024**

### § 36

## **Kaupungin tontinluovutusperiaatteiden ja -hinnaston päivittäminen aurinkoenergiavoimala-alueiden varaus- ja muiden käytäntöjen osalta**

MliDno-2024-936

### **Kaupunkikehityslautakunta, 19.03.2024, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, Jukka Piispa, Hannu Peltomaa

topiantti.aikas@mikkeli.fi, Jukka.Piispa@mikkeli.fi, Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

maankäyttöjohtaja, maankäyttöpäällikkö, kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 19.3.2024 Tontinluovutusperiaatteet -asiakirjaan päivitettyt sivut 55-56 ja 64-66

Kaupunki ja kehitysyritys Miksei Oy ovat tehneet viimeisen kahden vuoden aikana aktiivista työtä aurinkoenergiavoimaloiden sijoittumiseksi Mikkeliin, pääasiassa kaupungin omistamille maille. Työn yhteydessä on havaittu tarve päivittää kaupungin tontinluovutusperiaatteet ja -hinnasto -asiakirjaa. Erityisesti päivitystarve koskee sitä, että suurten – yli 150 hehtaarin – aurinkoenergiavoimaloiden aluevarauskäytäntöjä on syytä tarkistaa.

Kokousasian liitteessä on esitetty päätettäväksi asiakirjan päivitys kohdassa ” Aurinkovoima-alueiden luovutus ja hinnoittelu” (uudet tekstiosat on merkitty liitteeseen sinisellä). Periaatteellinen lähtökohta on, että alle 150 ha aurinkoenergiavoimala-alueiden varausaika laajennetaan 12 + 6 kuukaudesta 12 + 9 kuukauteen ja yli 150 ha aurinkoenergiavoimala-alueiden varausaika määrätään viiteen (5) vuoteen. Yli 150 ha AE-voimaloiden aluevarauksista tehdään aina palvelualueen toimintasäännön mukaiseen toimivaltaan perustuva viranhaltijapäätös.

Varausajan pidentäminen on perusteltua. Käytännön myötä on havaittu, että laajojen maa-alueiden luonto-, vesitalous-, rakennettavuus-, sähkönsiirto-, luvitus- ja muiden selvitysten tekeminen vaatii huomattavan enemmän aikaa kuin nyt on määritelty. Pienempien alueiden osalta varausajaksi määritellään 12 + 9 kk, ja niiden varausmenettely pysyy nykyisenä. Se tapahtuu Miksei Oy:n kautta.

Yli 150 ha alueiden aluevarauksissa viiden vuoden varausaika myönnetään viranhaltijapäätöksellä kerralla ja sitä ei ole mahdollista jatkaa. Kaupunki vuokraa aurinkoenergiavoimala-alueita, ja kohteiden ostamisesta kaupungilta tulee käydä erilliset neuvottelut. Alueen maanvuokrasopimus on tehtävä varausaikana.

Suurten aurinkovoimala-alueiden varaamiseksi tehtävä viranhaltijapäätös lisää toiminnan läpinäkyvyyttä ja edellyttää kaupungilta ja hanketoimijalta aktiivista viestintää. Vuokra-aikaan (45 v.) päivityksellä ei ole vaikutusta. Alueiden vuokrasopimusten hinnoitteluun päivitys vaikuttaa siten, että täyden maanvuokran (perusvuokran) laskutus alkaa siinä vaiheessa, kun kohde saa rakennus- tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

rakentamis- sekä sähköliityntäluvan. Sitä edeltävältä nk. luvitusajalta peritään 50 % alennettua maanvuokraa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Mikkelin kaupungin tontinluovutusperiaatteet ja -hinnaston päivityksen (liitteen mukaiset asiakohdat). Päivityksessä linjataan erityisesti suurten aurinkoenergiavoimala-alueiden varaus- ja muita käytäntöjä. Vuorka-aikaan ja perusvuokran määräytymiseen päivityksellä ei ole vaikutuksia.

Samalla yhteydessä Maankäyttö ja kaupunkirakenne -tulosyksikön asiantuntijoille sallitaan pienimuotoisten teknisten korjausten tekeminen koko asiakirjan tekstiin (esim. kaupunginyhtiöiden virallinen kirjoitusasun korjaaminen jne.). Asiakirja tuodaan kokonaisuudessaan päätöksentekoon seuraavan valtuustokauden alussa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 107**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topiantti Äikäs, Jukka Piispa, Hannu Peltomaa  
topiantti.aikas@mikkeli.fi, Jukka.Piispa@mikkeli.fi, Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi  
maankäyttöjohtaja, maankäyttöpäällikkö, kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri

### Liitteet

1 Liite Kh 15.4.2024 Tontinluovutusperiaatteet -asiakirjaan päivitettyt sivut 55-56 ja 64-66

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin kaupungin tontinluovutusperiaatteet ja -hinnaston päivityksen (liitteen mukaiset asiakohdat). Päivityksessä linjataan erityisesti suurten aurinkoenergiavoimala-alueiden varaus- ja muita käytäntöjä. Vuorka-aikaan ja perusvuokran määräytymiseen päivityksellä ei ole vaikutuksia.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että samassa yhteydessä maankäyttö ja kaupunkirakenne -tulosyksikön asiantuntijoille sallitaan pienimuotoisten teknisten korjausten tekeminen koko asiakirjan tekstiin (esim. kaupunginyhtiöiden virallinen kirjoitusasun korjaaminen jne.). Asiakirja tuodaan kokonaisuudessaan päätöksentekoon seuraavan valtuustokauden alussa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n Invest-in -tiimin vetäjä Jussi Heinimö selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 36**

### Liitteet

1 Liite Kv 22.4.2024 Tontinluovutusperiaatteet -asiakirjaan päivitettyt sivut 55-56 ja 64-66

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin tontinluovutusperiaatteet ja -hinnaston päivityksen (liitteen mukaiset asiakohdat). Päivityksessä linjataan erityisesti suurten aurinkoenergiavoimala-alueiden varaus- ja muita käytäntöjä. Vuorka-aikaan ja perusvuokran määräytymiseen päivityksellä ei ole vaikutuksia.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että samassa yhteydessä maankäyttö ja kaupunkirakenne -tulosyksikön asiantuntijoille sallitaan pienimuotoisten teknisten korjausten tekeminen koko asiakirjan tekstiin (esim. kaupunginyhtiöiden virallinen kirjoitusasu korjaaminen jne.). Asiakirja tuodaan kokonaisuudessaan päätöksentekoon seuraavan valtuustokauden alussa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Maankäyttöjohtaja, maankäyttöpäällikkö, kaavoitus- ja kiinteistöinsinööri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 111, 15.04.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 37, 22.04.2024**

**§ 37**

**Talousarvionmuutokset 4/2024**

MliDno-2023-2423

**Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 111**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, Mari Komulainen

janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 15.4.2024 Tuloslaskelma muutettu 4/2024

2 Liite Kh 15.4.2024 Energiaomaisuuskaupan tuloutusten muodostuminen

3 Liite Kh 15.4.2024 Investointitaulukko muutettu 4/2024

4 Liite Kh 15.4.2024 Rahoituslaskelma muutettu 4/2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion 13.11.2023 § 122. Valtuusto päätti 11.12.2023 § 137 säästötoimenpiteistä, joista osa kohdistui vuodelle 2024. Nämä säästötoimenpiteet vietiin heti päätöksen jälkeen muutoksina myös vuoden 2024 talousarvioon.

Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden myynti saatettiin loppuun 1.3.2024, jolloin kauppahinta n. 129 miljoonaa euroa maksettiin Mikkelin kaupungille. Samana päivänä Etelä-Savon Energia Oy maksoi noin 28 miljoonan euron konsernilainat takaisin kaupungille. Lopullisen myyntihinnan määrittävä adjustointi on vielä kesken, sillä Etelä-Savon Energian välitilinpäätöstä ei ole vielä tilintarkastettu. Samoin kauppakirjan ehtojen mukaisesti maksettavan lisäosingon tarkka määrä täsmentyy adjustoinnin kanssa samassa aikataulussa. Nämä erät tuloutuvat kaupungille arviolta toukokuun aikana. Ennakoarvion mukaan adjustointi tulee korottamaan myyntihintaa noin 3,3 miljoonaa euroa, ja lisäosingon määrä tulisi olemaan noin 30,9 miljoonaa euroa. Nämä luvut ovat vielä siis alustavia, mutta energiajärjestelyyn liittyvien tuloutuksien määrän ollessa kuitenkin jo melko tarkasti tiedossa, tulee kyseiset merkittävät erät viedä muutoksina vuoden 2024 talousarvioon. Liitteenä on esitetty energiaomaisuuden myynnistä syntyvien tulovirtojen muodostuminen sekä euromääräiset vaikutukset, jotka osin ovat jo vahvistuneita euromääriä, mutta osin edellä esitettyjä arvioita.

Kaupan toteutunut myyntivoitto noin 125,2 miljoonaa euroa sekä järjestelystä tuloutuva lisäosinko noin 30,9 on lisätty talousarvioon kohtaan *satunnaiset tuotot*. Myyntivoitto muodostuu, kun myyntihinnasta vähennetään myytyjen osakkeiden tasearvo, noin 7,1 miljoonaa.

Talousarviota päivitetään samalla rahoituskulujen ja rahoitustuottojen ennusteiden osalta. Energiakaupan toteutuminen vuonna 2024 vaikuttaa varojen käytön kautta myös näihin eriin. Tuloutuneilla varoilla maksetaan valtuuston 11.12.2023 § 132

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

päätöksen mukaisesti pois kaupungin lainoja. Lisäksi varoille kertyy talletuskorkoa tilillä sekä määräaikaistalletuksessa, ja nämä tulee huomioida korkotuottoennusteessa. Muutokset on esitetty liitteenä olevassa tuloslaskelmassa.

Myös verotuloennuste ja valtionosuusennuste on päivitetty Kuntaliiton viimeisimmän ennusteen 2/2024 mukaiseksi.

Valtuusto päätti 11.12.2023 § 132 myös varojen käyttämisestä sijoitustoimintaan 100 miljoonan euron tuloutusten ylittävien varojen osalta. Sijoitettavaa varallisuutta kertyy noin 91 miljoonaa euroa. Sijoitukset katsotaan investoinneiksi, joten tämän vuoksi talousarvion investointiosaa tulee myös päivittää. Investointitaulukon kohtaan Osakkeet ja osuudet, lisätään 91 miljoonaa euroa vuodelle 2024 käytettäväksi sijoitustoimintaan. Muutoksella ei ole tulosvaikutusta, ja se perustuu kaupunginvaltuuston 11.12.2023 § 132 päätöksen toimeenpanemiseen.

Kun tuloslaskelmaan ja investointeihin tehdään merkittäviä muutoksia, on tarpeen päivittää myös talousarvion 2024 rahoituslaskelma. Edellä esitetyt muutokset on huomioitu liitteenä olevassa päivitetystä rahoituslaskelmassa.

### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteissä esitetyn mukaisesti määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon

- verotulojen ja valtionosuuksien;
- rahoitustuottojen ja rahoituskulujen;
- satunnaisten tuottojen; ja
- investointien osalta; sekä
- merkitsee tiedoksi edellisten muutosten aiheuttamat muutokset rahoituslaskelmaan.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että määrärahamuutokset ja selvitys energiaomaisuusmyynnin vaikutuksista toimitetaan tiedoksi valtiovarainministeriölle osana Mikkelin kaupungin kokonaistaloudellisen tilanteen selvittämistä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Mari Komulainen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että Jatta Jauhola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 37

### Liitteet

1 Liite Kv 22.4.2024 Tuloslaskelma muutettu 4/2024

2 Liite Kv 22.4.2024 Energiaomaisuuskaupan tuloutusten muodostuminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

3 Liite Kv 22.4.2024 Investointitaulukko muutettu 4/2024

4 Liite Kv 22.4.2024 Rahoituslaskelma muutettu 4/2024

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteissä esitetyn mukaisesti määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon

- verotulojen ja valtionosuuksien;
- rahoitustuottojen ja rahoituskulujen;
- satunnaisten tuottojen; ja
- investointien osalta; sekä
- merkitsee tiedoksi edellisten muutosten aiheuttamat muutokset rahoituslaskelmaan.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että vs. talousjohtaja Janne Skott selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että valtuutettu Jussi Marttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

### **Tiedoksi**

Taluspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 17,23.01.2023**

**Kaupunginhallitus, § 57,06.02.2023**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 71,29.06.2023**

**Kaupunginhallitus, § 250,14.08.2023**

**Kaupunginhallitus, § 120,15.04.2024**

**Kaupunginvaltuusto, § 38, 22.04.2024**

**§ 38**

**Valtuustoaloite koskien omien mobiililaitteiden käyttöä Mikkelin peruskouluissa**

MliDno-2023-635

**Kaupunginvaltuusto, 23.01.2023, § 17**

Valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtola ym. esittivät 23.1.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Lasten kokonaisruutuaikaa on tällä hetkellä hankala seurata. Lapset ja nuoret voivat hyvinkin käyttää vuorokaudessa yli 10 tuntia ruudun katseluun. Tätä kertyy kotona, matkalla kouluun, tunneilla, opiskellessa, välitunneilla ja ruokapöydässä. Tämä kaikki aika on pois normaalista ihmisten välisestä kanssakäymisestä, leikeistä, peleistä, joissa opitaan toisen ihmisen kunnioittamista ja huomioista, samalla kun myös fyysisesti rasitutaan. Tämä on pois lepoajasta, uniajasta, jota ilman aivot eivät kehity. Käytetty ruutuaika on nykyisin todennäköisesti yksi suurimpia syitä kouluissa siihen, että lasten keskittyminen on vaikeampaa.

Mobiililaitteiden käyttö on opetussuunnitelmien mukaista opetusta, sitä siis tarvitaan. Opetuksessa varmistetaan, että jokainen oppilas omaksuu riittävän kyvyn toimiakseen nyky- yhteiskunnassa. Opetuksessa käytetään koulun omia laitteita, koska perusopetus on maksutonta. Tietyissä tapauksissa myös omia laitteita on lupa käyttää, huoltajan luvalla.

Koulun järjestyssäännöillä ei voida kokonaan kieltää mobiililaitteiden tuomista kouluun, mutta säännöillä pystytään rajoittamaan laitteiden käyttöä tuntien aikana. Laitteiden häiritsevä käyttö voidaan kieltää järjestyssäännöissä. Välitunneilla käyttöä voidaan myös rajoittaa, kunhan oppilaalla on mahdollisuus ottaa yhteyttä huoltajiinsa kiireellisessä asiassa tai hoitaa omia henkilökohtaisia asioitaan, joita ei voi siirtää myöhemmäksi, toteutustapoja tähän löytyy.

Kaikilla lapsilla on myös oikeus rauhaan oppitunneilla ja kaikilla lapsilla on oikeus oppia. Myös opettajilla on oikeus työskennellä rauhallisessa ympäristössä, jossa voidaan keskittyä opettamiseen mobiililaitteiden aiheuttaman riippuvuuden ja levottomuuden sijaan. Eduskunnan oikeusasiamies on antanut kännyköiden poiskeräämiseen ratkaisun v. 2020. Tätä soveltamalla voidaan Mikkelisäkin rakentaa rauhallinen kouluympäristö, ilman mobiililaitteita.

Esitämme, että Mikkelisä selvitetään kännykkävapaan peruskoulun mahdollisuus oppi- ja välitunneilla ja otetaan se käyttöön.

Allekirjoitus ja nimenselvennös

Suvi Kähkönen-Valtola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jouko Kervinen, Jenni Oksanen, Pirkko Valtola,  
Armi Salo-Oksa, Olli Miettinen, Kati Häkkinen,  
Juha Vuori, Jarmo Lautamäki, Anna Reponen,  
Liisa Ahonen, Jukka Pöyry, Oskari Valtola,  
Juha Ropponen, Jukka Härkönen"

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

### **Kaupunginhallitus, 06.02.2023, § 57**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2023.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja opetuslautakunta, 29.06.2023, § 71**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Tieto- ja viestintäteknologia on osa koulujen arkipäivää. Tietoteknisten laitteiden ja ohjelmistojen hallinta ovat tärkeitä tulevaisuustaitoja. Laitteiden käytön harjoittelu on opetussuunnitelman mukaista opetusta. Laitteiden ja ohjelmistojen käyttö koulussa ei ole kuitenkaan itseisarvo, vaan niillä voidaan toteuttaa opetussuunnitelman ja oppimisen tavoitteita. Koululla on tärkeä rooli myös mediataitojen ja tietosuojakysymysten opettamisessa. Opetushallitus on laatinut koulujen työn tueksi oppaan: Tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käyttöön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista koulussa ([https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/183993\\_tietokoneen\\_kannykan\\_ja\\_muiden\\_mobiililaitteiden\\_kayttoon\\_liittyvista\\_oikeuk.pdf](https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/183993_tietokoneen_kannykan_ja_muiden_mobiililaitteiden_kayttoon_liittyvista_oikeuk.pdf)).

Mikkelin perusopetuksen yhteisissä järjestyssäännöissä todetaan jo tällä hetkellä, että mobiililaitteiden (matkapuhelin, tabletti) häiritsevä käyttö on kielletty kouluaikana. Näin ollen Mikkelissä perusopetuksen opettaja voi puuttua mobiililaitteen häiritsevään käyttöön jo nykyisten järjestyssääntöjen perusteella. Koulun järjestyssäännöissä ei voida kokonaan kieltää mobiililaitteiden tuomista kouluun, mutta järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä opetuksen aikana. Järjestyssäännöissä voidaan kieltää mobiililaitteen opetusta tai oppimista häiritsevää käyttöä oppitunnilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Koulu voi edellyttää, että mobiililaitte on häiriötä aiheuttamattomassa tilassa opetuksen aikana. Häiriötä aiheuttamattomalla tilalla tarkoitetaan, että laite on äänettömällä sekä värinä-, valo- ja muut toiminnot on asetettu pois käytöstä. Opetusta häiritsevänä voidaan kieltää myös kuvan ja äänen lähettäminen suoratoistona oppitunnilta ilman opetukseen liittyvää syytä.

Välitunneilla mobiililaitteen käyttöä ei voida nykylainsäädännön mukaan kokonaan kieltää, mutta silloinkin kiusaamiseen sekä häiritsevään tai muuhun epäasialliseen käyttöön koulun tulee puuttua. Välitunneilla tapahtuvaa mobiililaitteiden käyttöä on kuitenkin usein vaikea valvoa. Koulu voi suosittaa, että välitunnilla liikutaan ja tehdään jotain muuta kuin käytetään mobiililaitetta. Jos koulu rajoittaa mobiililaitteen käyttöä välitunnilla, tulee sen huolehtia, että oppilaalla on tarvittaessa mahdollisuus esimerkiksi ottaa yhteyttä huoltajaansa tai hoitaa henkilökohtaisia asioitaan, joita ei voi siirtää myöhemmäksi. Koulussa voidaan laatia yhdessä oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa järjestyssääntöjä tarkentavia pelisääntöjä tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käytöstä koulussa. Oppilaat ja heidän huoltajansa voivat sitoutua noudattamaan pelisääntöjä ja allekirjoittaa ne, mutta muodollisesti ei ole kyse sopimuksesta.

Tutkimusnäyttöä mobiililaitteiden käytön vaikutuksista on vielä melko vähän, mutta sen perusteella tiedetään jo, että koululaisten ongelmallinen sosiaalisen median käyttö voi olla yhteydessä esimerkiksi lisääntyneeseen oireiluun, väsymykseen, yksinäisyyteen ja vähäiseen fyysiseen aktiivisuuteen. Viestien tulo ja niiden tarkistaminen häiritsee keskittymistä ja oppimista. Toisaalta sosiaalinen media on mahdollistanut yhteyden pidon pitkistä välimatkoista huolimatta ja esim. korona-aikana, kun kohtaaminen ei ole ollut muutoin mahdollista.

Oppilaiden mobiililaitteiden käyttöä käsiteltiin kevään aikana perusopetuksen rehtori- ja henkilöstökokouksissa sekä koulujen neuvottelukuntien kokouksissa yhteistyössä huoltajien kanssa. Selvityksen perusteella alakouluissa mobiililaitteiden häiritsevä käyttö on vähäisempää, mutta yläkouluissa asiaan joudutaan usein puuttumaan. Neuvottelukunnat pitivät tehtyä valtuustoaloitetta hyvänä ja tukevat sitä, ettei oppitunneilla ole puhelimia käytössä, ellei niitä erityisesti tarvita opetuksessa. Kouluilla on käytössä tietokoneita opetustilanteita varten. Pidettiin tärkeänä, että kaikki luokkien huoltajat olisivat koulujen tukena siinä, ettei mobiililaitteita käytettäisi tunneilla. Nähtiin, että aikuisten antamalla esimerkillä on myös vaikutusta oppilaiden käyttäytymiseen tässäkin asiassa. Lisäksi oppilaskunnan hallituksen ja tukioppilaiden rooli nähtiin tärkeänä yhteisen toimintakulttuurin luomisessa. Joillakin kouluilla on käytössä oven viereen sijoitettuja lokeromallisia kännykkäparkkeja, jonne puhelimet laitetaan oppituntien ajaksi. Tämä vaatii sekä oppilaiden, opetushenkilöstön että huoltajien sitoutumista.

Koska lasten ja nuorten puhelimenkäyttö ei ole vain koulupäivään rajoittuva ongelma, myös kodit, urheiluseurat, nuorisotoimi jne. tulisi saada samaan rintamaan ongelmien ehkäisyssä. Erään koulun neuvottelukunnalta tuli ehdotus, että kaupunki järjestäisi yhdessä esimerkiksi Eloisan ja järjestöjen (esim. MLL) kanssa huoltajille tietoa mobiililaitteiden haitoista lapsen ja nuoren kasvuun, kehitykselle ja oppimiselle. Lisäksi tarvittaisiin käytännön vinkkejä kasvatustyöhön eri ikävuosille sopien. Asia voisi olla vahvemmin esillä jo neuvoloissa. Myöhemmässä vaiheessa myös esimerkiksi varhaiskasvatuksen ja peruskoulun vanhempainillat olisivat hyviä foorumeita tiedolle ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

keskustelulle. Nähtiin, että yhteistä toimintamallia, materiaalia ja esimerkiksi vanhempainiltojen asiantuntijavieraita olisi tärkeää suunnitella laajalla rintamalla koko kaupungin tasolla.

Tulevan lukuvuoden aikana asian käsittelyä jatketaan. Koululaisten häiritsevä ja liiallinen mobiililaitteiden käyttö on aiheuttanut keskustelua myös valtakunnan tasolla ja alustavien tietojen mukaan uudessa hallitusohjelmassa ehdotetaan lainsäädäntömuutoksia, joilla voitaisiin nykyistä tehokkaammin rajoittaa esimerkiksi mobiililaitteiden käyttöä koulupäivän aikana ja näin vahvistaa oppilaiden keskittymistä opetukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 14.08.2023, § 250**

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtolan ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti asian palauttamisesta uuteen valmisteluun nuorisovaltuuston lausuntoa varten.

---

## **Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 120**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Kinnunen

janne.kinnunen@mikkeli.fi

kaupunginjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 15.4.2024 Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen omien mobiililaitteiden käytöstä Mikkelin peruskouluissa, 26.9.2023

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen ja Mikkelin nuorisovaltuuston liitteen mukaisen lausunnon tiedoksi valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtolan ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 38**

### Liitteet

1 Liite Kv 22.4.2024 Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen omien mobiililaitteiden käytöstä Mikkelin peruskouluissa, 26.9.2023

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen ja Mikkelin nuorisovaltuuston liitteen mukaisen lausunnon tiedoksi valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtolan ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

### **Päätös**

Merkittiin ja todettiin.

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtola teki valtuutettu Eero Ahon kannattamana seuraavan toimenpidealoitteen: "Hyväksyessään kaupunginhallituksen päätösehdotuksen eli kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen, valtuusto kehottaa kaupunginhallitusta ryhtymään toimenpiteisiin, joilla turvataan kaikille Mikkelin peruskoululaisille mobiililaitteiden aiheuttamista häiriöistä vapaat oppitunnit."

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko valtuutettu Suvi Kähkönen-Valtolan toimenpidealoite hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 39

### **Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen**

MliDno-2024-1564

Valtuutettu Arto Seppälä esitti 22.4.2024 Mikkelin puolesta SDP valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Orpon hallitus päätti huhtikuun 2024 kehysriihessä useista merkittävistä suomalaisen hyvinvointivaltion heikennyksistä. Erityisen haitallinen leikkaus on koulutuksen järjestäjäkin koskettava päätös rajoittaa toisen asteen opiskelijoiden maksuttomia oppimateriaaleja ja ylioppilastutkintomaksuja sen vuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 18 vuotta.

Maan hallituksen päätös romuttaa maksuttoman ja yhdenvertaisen mahdollisuuden suorittaa toisen asteen koulutus. Toimenpiteellä tavoitellaan vain 12 miljoonan euron vuosittaista säästöä valtakunnallisesti, mutta toteutuessaan se lisää nuorten ja perheiden eriarvoisuutta. Vuoden 2022 Lukiolaisbarometrin mukaan maksuttomien oppimateriaalien tarjoaminen on lisännyt lukiokoulutukseen hakeutumista erityisesti niiden opiskelijoiden kohdalla, joiden vanhemmista kumpikaan ei ole korkeakoulutettu, vähintään toinen vanhemmista on työtön tai joiden äidinkieli ei ole suomi. Toiseen asteen tutkinnon suorittamisella on myös selvä vaikutus myöhempään sijoittumiseen työmarkkinoille. Hallituksen esitys kohdistuu siis nimenomaisesti jo valmiiksi heikommassa asemassa oleviin nuoriin ja perheisiin lisäten eriarvoisuutta kaikkialla Suomessa. Päätetyllä koulutusleikkauksella saavuttaisiin vain minimaalista julkisen talouden säästöä ja se lisäisi nuorten eriarvoisuutta sekä kaventaisi vähintään osan nuorista tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Säästö on Mikkelin kaupungin näkökulmasta toteuttamiskelvoton. Esimerkiksi oppikirjojen, erilaisten opetusvälineiden ja tietokoneiden sekä työvälineiden, -asujen ja -aineiden pois kerääminen opiskelijoilta on arkijärjen vastaista ja erittäin haastavaa toteuttaa. Se myös lisäisi jo entisestään kuormittuneen opetushenkilöstön työkuormaa. Pahimmassa tapauksessa oppimateriaalien maksullisuudella olisi myös vaikutusta opinnoissa menestymiseen ja tutkinnon valmistumiseen. Vaihtoehtoisesti lukuisten pienten laskujen ym. maksujen laskuttaminen nuorilta opiskelijoilta aiheuttaa lisää hallintotaakkaa sekä -kuluja kunnille.

Mikkelin kaupungin kasvuohjelmassa olemme sitoutuneet nuorten unelmakaupunkina kehittämään Mikkeliä vetovoimaiseksi opiskelukaupungiksi. Jossa opiskelijat kiinnittyvät opintojen aikana paikkakunnalle ja sen yrityksiin. Toteutuessaan hallituksen esitys romuttaa Mikkelin nuorten unelmakaupunki päätöksen.

Valtuutetuille kuuluvaa aloiteoikeutta käyttäen valtuustoryhmä esittää, että:

- 1) Mikkelin kaupungin edunvalvonnan tavoitteeksi asetetaan valtioon vaikuttaminen, jotta päätetty koulutusleikkaus perutaan asian jatkovalmistelussa yllä mainituilla perusteilla.
- 2) Mikkelin kaupunki päättää selvittää eri keinot turvata aidosti maksuton ja yhdenvertainen toisen asteen koulutus oppivelvollisuutta suorittaville asukkaalleen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kustantamalla yli 18-vuotiaiden toisen asteen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

22.4.2024 Mikkelissä

SDP Mikkelin puolesta valtuustoryhmä

Arto Seppälä, Paavo Barck, Hannu Tullinen,  
Jatta Juhola, Jaana Vartiainen, Enrique Tessieri,  
Petri Tikkanen, Jarno Strengell, Jenni Tissari"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 40

### **Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkeliissä säilytettävä**

MliDno-2024-1565

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki valmistellessaan vuoden 2025 talousarviota, säilyttää toisen asteen koulutuksen maksuttomana, siitä huolimatta, että maan hallitus kaavailee maksuttoman toisen asteen koulutuksen heikentämistä. On tärkeää, että Mikkelin kaupunki ei lopeta maksutonta koulutusta päättymään kaavailtuun 18 vuoden ikään, vaan jatkaa nykyisen lainsäädännön mukaisesti maksuttomuutta 20 vuoden ikään asti.

Mikkelin kaupungille maksuton toinen aste tuo vetovoimaa nuorten ja lapsiperheiden näkökulmasta. Nuorten kouluttaminen on investointi tulevaisuuteen. Koulutus antaa nuorille työkalut, joilla he voivat rakentaa itselleen vakaan ja menestyksekkään elämän, sekä tukea yhteiskunnan kehittymistä. Siksi on keskeisen tärkeää, että ensimmäisen toisen asteen tutkinnon suorittaminen on opiskelijalle maksutonta sen kalenterivuoden loppuun, jona opiskelija täyttää 20 vuotta. Tämä ei ainoastaan vahvista taloutta luomalla korkeampaa osaamista, vaan myös edistää sosiaalista oikeudenmukaisuutta tarjoamalla kaikille yhtäläiset mahdollisuudet menestyä. Koulutuksesta leikkaaminen riskeeraa paitsi yksittäisten nuorten tulevaisuuden, myös koko kansakunnan tulevaisuuden. Tästä syystä jokainen euro, jonka panostamme nuorten koulutukseen, on arvokas sijoitus, joka maksaa itsensä moninkertaisesti takaisin.

Me allekirjoittaneet esitämme lisäksi, että Mikkelin kaupunki tekee edunvalvontaa ja vaikuttamistoimia nuorten puolesta, jotta oppivelvollisuuslakia ei muutettaisi, vaan nykyinen lainsäädäntö säilyisi voimassa. Jos ikäraja alennetaan 20 vuodesta 18 vuoteen, asettaa se neljässä vuodessa valmistuvat, kuten erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat, vammaiset nuoret, kilpaurheilijat nuoret äärimmäisen haasteelliseen ja epäoikeudenmukaiseen asemaan. Nuorilla voi olla taustallaan myös terveydellisiä haasteita, joiden vuoksi toisen asteen koulutuksen aloittaminen on tapahtunut myöhemmin kuin tavanomaisesti. Pääsääntöisesti neljässä vuodessa lukion tai ammatillisen koulutuksen käyvät ovat kirjoittaessaan / valmistuessaan 20-vuotiaita, kolmessa vuodessa 19-vuotiaita. Päätöksen seurauksena opintojen keskeyttämiset nousisivat ja yhteiskunnan rahat valuvat hukkaan, kun ensimmäiset kaksi vuotta koulutetaan nuoria maksuttomasti ja juuri valmistumisen kynnyksellä nuoret joutuvat keskeyttämään opintonsa rahan puutteen vuoksi.

Nuorten hyvinvoinnin ei tulisi olla neuvottelun aihe. On väärin, että nuoret joutuvat kärsimään lyhytnäköisistä taloudellisista päätöksistä. Mikkelin on omalta osaltaan löydettävä ratkaisuja, jotka tukevat ja edistävät nuorten hyvinvointia ja tulevaisuuden mahdollisuuksia sen sijaan, että heikennämme niitä. Mikkelin kaupunki säilyttäessään maksuttomuuden 20 vuoteen saakka kuuntelee nuoria ja heidän tarpeitaan, eikä käännä selkäänsä tulevaisuuden sukupolville.

Mikkeliissä 22.4.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Satu Taavitsainen (Liike Nyt)

Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Anne Hujala,  
Jarno Strengell"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 41

### **Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkeliissä**

MliDno-2024-1566

Valtuutettu Heli Kauppinen esitti 22.4.2024 Vihreiden valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Toisen asteen opintojen maksuttomuus oppivelvollisuutta suorittaville tuli voimaan vuonna 2021. Suomen hallitus on kehysriihessään viime viikolla tuonut julki esityksen, että jatkossa maksuttomuus päättyy sen kalenterivuoden jälkeen, kun oppivelvollinen on täyttänyt 18 vuotta.

Tämä tarkoittaa, että käytännössä kaikki lukiolaiset ja merkittävä osa ammatillisen toisen asteen opiskelijoista joutuvat maksamaan opinnoistaan ennen kuin ne on suoritettu loppuun. Kustannuksia tulee heille muun muassa oppimateriaaleista, välineistä ja lukiolaisille myös ylioppilaskirjoitusten kokeista.

Toteutuessaan muutos tulee lisäämään nuorten eriarvoisuutta. Koska maksullisuus on sidottu oppivelvollisen ikään, se koskettaa erityisesti heitä, jotka ovat aloittaneet peruskoulun myöhemmin, kerranneet jonkun luokan tai käyneet valmentavan koulutuksen (esim. tuva) ennen toisen asteen opintoja. Nämä sinänsä hyvin tavalliset opintopolut ovat saattaneet johtua esimerkiksi oppimisvaikeuksista, vakavista sairauksista tai siitä, että kielitaitoa on pitänyt harjoitella, jos nuori on esimerkiksi muuttanut Suomeen muualta kesken koulupolkinsa.

Maksullisuus tulee siis vaikeuttamaan tai jopa estämään nimenomaan jo ennestään haavoittuvimmassa asemassa olevien ihmisryhmien opintoja. Myös vuoden loppupuolella syntyneet menevät usein vuotta myöhemmin kouluun, joten jo syntymähetki voi vaikuttaa tähän eriarvoistavasti. Jo nyt on havaittu, että moni nuori lopettaa toisen asteen opinnot täytettyään 18 vuotta. Maksullisuus ei ainakaan pienennä tuota prosenttia.

Nuoruuteen kuuluu luonnollisesti myös se, että aina ensimmäiseksi valittu opiskeluvaihtoehto ei olekaan se oma. Kaavailtu maksullisuus lisää stressiä siitä, että opinnot on suoritettava kokonaan siinä oppilaitoksessa ja sillä linjalla, jossa on aloittanut, vaikka se ei tuntuisi enää sopivalta vaihtoehdolta. Se myös lisää painetta valmistua mahdollisimman nopeasti, vaikka jo nyt nuorilla on paljon haasteita jaksamisen kanssa.

Maksullisuuden muuttuminen kesken toisen asteen opintojen tulee rasittamaan myös koulujen henkilökuntaa, joka ennestäänkin on lujilla. Siitä aiheutuu ylimääräistä työtä sekä materiaalien ja niiden hankintojen hallinnoinnin vuoksi, että epäilemättä myös opiskelijoiden ohjauksessa, kun nuoret joutuvat pohtimaan, riittävätkö omat tai vanhempien varat opintojen jatkamiseen.

Toisen asteen koulutuksen oppimateriaalien ja välineiden maksullisuus on lopulta koulutuksen järjestäjän päätettävissä, riippumatta hallituksen päätöksistä. Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkeli varautuu talousarviovalmistelun osana huolehtimaan, että kaupungin omistamissa toisen asteen oppilaitoksissa maksuttomuus toteutuu jatkossakin kaikille nuorille, jotka suorittavat loppuun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

oppivelvollisuuden aikana aloittamaansa tutkintoa. Tämä ei saa vähentää muuta koulutusbudjettia vaan on huomioitava maamme hallituksen toimista mahdollisesti koituvana lisäkustannuksena. Mikäli maksuttomuus ei toteudu, on valmisteltava keinot, joilla puututaan opintojen keskeyttämisen tai aloittamatta jättämisen riskiin niiden kohdalla, joilla se maksujen takia on suurin.

Mikkelissä 22.4.2024

Heli Kauppinen, Katriina Janhunen, Jarmo Lautamäki,  
Nina Jussi-Pekka, Minna Pöntinen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 42

### **Valtuustoaloite: Sisäinen tarkastus Biosairila Oy:n taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta**

MliDno-2024-1567

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Asia

Me allekirjoittaneet esitämme, että 2016 perustetun BioSairila Oy:n taloudesta- ja toiminnasta 2016-2023 tehdään Mikkelin vesilaitoksen 2023 kaltainen sisäinen tarkastus, josta ilmenee esimerkiksi seuraavat asiat:

- Sisäinen tarkastus on riippumaton ja objektiivinen arviointi- ja varmistus, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa Mikkelin kaupungille ja parantaa sen toimintaa.
- Sisäinen tarkastus arvioi organisaation valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien sekä riskienhallinnan tarkoituksenmukaisuutta ja tuloksellisuutta ja pyrkii siten edistämään organisaation tavoitteiden saavuttamista sekä hyvän hallintotavan toteutumista.

Perustelu:

Useat kaupungin asukkaat ja luottamushenkilöt ovat kyseenalaistaneet BioSairilan toiminnan, jonka 2020-2022 liikevaihto oli yhteenä noin 1,9 miljoonaa euroa ja tulos 3,2 miljoonaa euroa miinuksella, pelkästään 2022 tilikauden tulos oli -800 000 euroa. Lisäksi kaasulaitosinvestointi nousi alkuperäisestä 5 miljoonasta eurosta noin 17 miljoonaa euroon.

Keskusteluissa on ollut esillä, että osittain BioSairila Oy:n huonon taloudellisen tilanteen johdosta, Metsäsairilaa oltaisiin fuusioimassa esimerkiksi Jätekuukoon, joka toimii pääosin Pohjois-Savon ja Pohjois-Karjalan alueella, 15 kunnan omistamana jätelyhtiönä.

Jätekuukossa Mikkeli olisi omistuksen- ja päätösvalan osalta vähemmistössä sekä saisi yhdeksän jäsenen hallitukseen ehkä yhden jäsenen, tällöin päätäntävalta Mikkelin jätetoimintasta siirtyisi pois Mikkelistä.

Metsäsairilan omistusosuus Biosairilasta on 60 prosenttia ja ESE:n omistusosuus 40 prosenttia. Olisi toivottavaa, että Mikkelin kaupungin konserniyhtiöt Metsäsairila ja ESE tukisivat tytäryhtiön BioSairila Oy:n sisäistä tarkastusta.

Taustatieto:

[www.biosairila.fi](http://www.biosairila.fi)

"BioSairila Oy on markkinaehtoinen kiertotalousalan yritys, jonka ydinliiketoimintaan kuuluvat biokaasun tuotanto ja jakelu sekä yritysätteiden vastaanottopalvelut.

BioSairila Oy omistaa kaksi biojalostamoita, toisen Metsäsairilan lajittelu- ja kierrätyskeskuksen alueella ja toisen Haukivuorella, sekä kompostointilaitoksen".

Uusi jätelaki velvoittaa jätealan toimijat erilliskeräämään ja kierrättämään jätteitä nykyistä tehokkaammin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Konserni- ja elinvoimajaosto 13.2.2024:

Jaoston päätöksessä ei mainita, että BioSairila Oy:n toiminnasta tehtäisiin sisäistä tarkastusta tai selvitystä.

"Konserni- ja elinvoimajaosto päättää käynnistää selvitystyön, jolla kirkastetaan Mikkelille mahdollisia jätehuollon palvelutehtävän viranomais- ja organisointimalleja niin, että jätelain sekä komission asettamat kierrätys ja kiertotalouden tavoitteet sekä paikallinen kustannustehokkuus ja palvelutehtävän omistajariskit hallitaan jatkossakin. Selvitystyö laaditaan konsulttityönä".

Allekirjoittajat:

Jarno Strengell

Hannu Tullinen, Paavo Barck, Enrique Tessieri,  
Arto Seppälä, Jatta Juhola, Petri Pekonen,  
Pekka Pöyry, Kirsi Olkkonen, Petri Tikkanen,  
Raimo Heinänen, Jarmo Lautamäki, Jenni Tissari,  
Jussi Marttinen, Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen,  
Tanja Hartonen, Juha Ropponen, Anna Reponen,  
Jaana Vartiainen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§30, §31, §32, §33, §34, §35, §36, §37

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§28, §29, §38, §39, §40, §41, §42

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.